

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jessica Dinora Lopez Lopez</u>	CUI:	<u>1996000150101</u>
Número de contrato:	<u>029-341-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>954-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>58227814</u>
Número de Factura:	<u>1553092230</u>	Serie:	<u>0D857A9B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01 al 31 de Diciembre del 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Sistemas Informáticos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Sistemas Informáticos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyar en la recepción de todos los documentos que ingresan a la Dirección de Sistemas Informáticos,
- Brindar Apoyo en la atención de llamadas telefónicas de la Dirección de Sistemas Informáticos,
- Apoyar en el establecimiento de lineamientos para el registro de correspondencia y documentos que ingresan a la Dirección de Sistemas Informáticos,
- Brindar Apoyo en el archivo de los documentos,
- Apoyo en la digitalización de los documentos tanto internos como externos de la Dirección de Sistemas Informáticos, para contar con un archivo actualizado,
- Apoyar en el seguimiento de la entrega de documentos oficiales de Dirección de Sistemas Informáticos,
- Otras actividades relacionadas con la contratación.

Jessica Dinora Lopez Lopez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de Contrato: Décima Primera)
Dirección de Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADO DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADO de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jessica Dinora Lopez Lopez	CUI:	1996000150101
Número de contrato:	029-341-2023	Acuerdo Ministerial:	954-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	58227814
Número de Factura:	1553092230	Serie:	OD857A9B
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	01 al 31 de Diciembre del 2023
Monto Total del Contrato	Q20,000.00	Plazo del Contrato:	01 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Sistemas Informaticos		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Sistemas Informaticos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyar en la recepción de todos los documentos que ingresan a la Dirección de Sistemas Informáticos,
- Brindar Apoyo en la atención de llamadas telefónicas de la Dirección de Sistemas Informáticos,
- Apoyar en el establecimiento de lineamientos para el registro de correspondencia y documentos que ingresan a la Dirección de Sistemas Informáticos,
- Brindar Apoyo en el archivo de los documentos,
- Apoyo en la digitalización de los documentos tanto internos como externos de la Dirección de Sistemas Informáticos, para contar con un archivo actualizado,
- Apoyar en el seguimiento de la entrega de documentos oficiales de Dirección de Sistemas Informáticos,
- Otras actividades relacionadas con la contratación.

Jessica Dinora Lopez Lopez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jessica Dinora Lopez Lopez	CUI:	1996000150101
Número de contrato:	029-341-2023	Acuerdo Ministerial:	954-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	58227814
Número de Factura:	1553092230	Serie:	0D857A9B
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	01 al 31 de Diciembre del 2023
Monto Total del Contrato	Q20,000.00	Plazo del Contrato:	01 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Sistemas Informaticos		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Sistemas Informaticos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyar en la recepción de todos los documentos que ingresan a la Dirección de Sistemas Informáticos,
- Brindar Apoyo en la atención de llamadas telefónicas de la Dirección de Sistemas Informáticos,
- Apoyar en el establecimiento de lineamientos para el registro de correspondencia y documentos que ingresan a la Dirección de Sistemas Informáticos,
- Brindar Apoyo en el archivo de los documentos,
- Apoyo en la digitalización de los documentos tanto internos como externos de la Dirección de Sistemas Informáticos, para contar con un archivo actualizado,
- Apoyar en el seguimiento de la entrega de documentos oficiales de Dirección de Sistemas Informáticos,
- Otras actividades relacionadas con la contratación.

Jessica Dinora Lopez Lopez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Sistemas Informaticos
Ministerio de Cultura y Deportes